

بسمه تعالی
حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان
چکیده‌ای از طرح تحقیقاتی

عنوان طرح:

...

کلید واژه‌ها:

...

:Key Words

...

مجری اصلی:

...

لاین تحقیقاتی مجری اصلی:

...

مقدمه و ضرورت اجرای طرح (به صورت خلاصه):

...

اهداف و فرضیات

الف. هدف کلی:

• ...

ب. اهداف جزئی (اختصاصی):

۱. ...

ج. هدف فرعی:

۱. ...

د. هدف کاربردی:

۱. ...

هـ. سؤالات پژوهشی و فرضیات:

۱. ...

روش اجرا و شیوه‌های تجزیه و تحلیل یافته‌ها (به صورت خلاصه):

...

قسمت اول - اطلاعات مربوط به مجری طرح و همکاران

مجری اصلی طرح (مجری اول):

نشانی مجری اصلی:

محل کار:

تلفن:

منزل:

تلفن:

تلفن همراه:

نام مؤسسه بانکی و شماره حساب مجری (مجری اصلی طرح): بانک شعبه جاری

شغل و سمت فعلی مجری اصلی طرح: ...

E-Mail: @

سازمان متبوع: ...

محل اجرای طرح: ...

درجات علمی و سوابق تحصیلی مجری اصلی طرح:

سال دریافت	کشور	دانشگاه	رشته تحصیلی	درجه تحصیلی

مشخصات سایر مجریان و یا همکاران اصلی:

نام و نام خانوادگی	شغل	درجه علمی	نوع همکاری	امضای همکار

قسمت دوم - اطلاعات مربوط به طرح پژوهشی

الف) عنوان طرح به فارسی:

...

ب) عنوان طرح به انگلیسی:

...

نوع طرح:

بنیادی^۱

بنیادی - کاربردی

کاربردی^{۱۱}

مقدمه

(بیان مسئله، مرور متون، دلیل و ضرورت اجرای طرح)

...

تعریف واژه‌ها:

(تعریف علمی هر واژه، تعریف عملی هر واژه)

...

^۱ پژوهش بنیادی پژوهشی است که عمدتاً در جهت گسترش مرزهای دانش بدون در نظر گرفتن استفاده علمی خاص برای کاربرد آن انجام می‌گیرد.

^{۱۱} پژوهش کاربردی پژوهشی است که استفاده‌های علمی خاصی برای نتایج حاصل از آن در نظر گرفته می‌شود و غالباً جنبه تئوری - تجربی دارد.

اهداف و فرضیات

الف. هدف کلی:

• ...

ب. اهداف جزئی (اختصاصی):

۱. ...

ج. هدف فرعی:

۱. ...

د. هدف کاربردی:

۱. ...

هـ. سؤالات پژوهشی و فرضیات:

۱. ...

فهرست منابع مورد استفاده در این طرح!

1. ...

قسمت سوم - روش اجرای طرح

روش اجرای طرح:

(نوع و جهت مطالعه، معیارهای قابل قبول ورود و خروج نمونه‌ها، روش نمونه‌گیری، محاسبه حجم نمونه، روش‌های جمع‌آوری اطلاعات، روایی و پایایی ابزار گردآوری داده‌ها، روش انجام کار مانند چگونگی توزیع و تکمیل پرسشنامه، نحوه آموزش، شرح مداخله یا تجویز دارو و ...، طرح تجزیه و تحلیل اطلاعات و ...)

...

ملاحظات اخلاقی:

...

جدول زمانی مراحل اجرا و پیشرفت کار

ردیف	نوع فعالیت	فرد مسئول	طول مدت به	زمان اجرا (ماه)										
				۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱
۱												*	*	*
۲														
۳														
۴														
۵														

جمع کل: ماه

جدول متغیرها:

نام متغیر	نقش متغیر	نوع متغیر		واحد اندازه گیری	روش اندازه گیری
		کیفی	کمی		

قسمت چهارم - اطلاعات مربوط به هزینه‌ها

۴-۱. آیا برای این طرح از سازمانهای دیگر نیز درخواست اعتبار شده است؟ بلی / خیر

۴-۲. هزینه‌های حق الزحمه تحقیقاتی با ذکر مشخصات کامل و میزان اشتغال هر یک و حق الزحمه آنها:

نوع فعالیت	تعداد افراد	درجه تحصیلی	مجموع ساعات	حق الزحمه در ساعت	جمع (ریال)
جمع هزینه‌های حق الزحمه تحقیقاتی					

۴-۳. هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی:

موضوع آزمایش یا خدمات تخصصی	مرکز سرویس دهنده	تعداد کل دفعات	هزینه برای هر دفعه	جمع (ریال)
جمع هزینه‌های آزمایشات و خدمات تخصصی				

۴-۳. فهرست وسایل و موادی که باید از اعتبار این طرح از داخل یا خارج کشور خریداری شود:

نام دستگاه و یا مواد	شرکت سازنده یا فروشنده	کشور	مصرفی یا غیر مصرفی	تعداد یا مقدار لازم	قیمت واحد	قیمت کل
جمع کل						

۴-۵. هزینه مسافرت:

مقصد	دفعات مسافرت و منظور آن	نوع وسیله نقلیه	تعداد افراد	هزینه به ریال
			جمع کل	

۴-۶. هزینه‌های دیگر: هزینه تکثیر نشریات کتب و پرسشنامه‌ها ریال

۴-۷ جمع هزینه‌های طرح :

ریال	الف) جمع هزینه حق الزحمه تحقیقاتی
ریال	ب) جمع هزینه‌های آزمایشات و خدمات تخصصی
ریال	پ) جمع هزینه‌های مسافرت
ریال	ت) جمع هزینه‌های وسایل و مواد
ریال	ث) جمع هزینه‌های دیگر
ریال	جمع کل

۴-۸ مبلغی که از منابع دیگر کمک خواهد شد و نحوه مصرف آن:

۴-۹ باقیمانده هزینه‌های طرح که تامین آن درخواست می‌شود:

نام و امضای مجری اصلی طرح

مشکلات اجرایی در انجام طرح و روش حل مشکلات :

۱. ...

پیشنهادات و کاربرد یافته‌های طرح :

۱. ...

ضمائم

۱. در صورت نیاز به اخذ رضایت نامه کتبی از واحدهای مورد پژوهش، نمونه‌ای از فرم مذکور ضمیمه گردد.
۲. در صورتی که روش و یا ابزار گردآوری داده‌ها پرسشنامه و یا چک لیست می‌باشد لطفاً نمونه‌ای از آن ضمیمه شود.
۳. در صورت نیاز موافقت کتبی محیط پژوهش اخذ و ضمیمه گردد.
۴. در مورد مجریان خارج دانشگاهی، لطفاً CV علمی مجری ضمیمه گردد.